

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de agosto del 2025 /

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Claudia Yessenia Quevedo Salvaján	CUJ:	2640062160101
Número de contrato:	029-624-2025-DGPCYN-MCD	Acuerdo Ministerial:	587-2025
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TÉCNICOS	Nit del Contratista:	27034372
Número de Factura:	3643754753	Serie:	34B4FBA0
Honorarios Mensuales:	Q 5,000.00	Período del Informe:	AGOSTO 2025
Monto Total del Contrato	Q 30,000.00	Plazo del Contrato:	01/07/2025 AL 31/12/2025
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	BIBLIOTECA NACIONAL		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS TÉCNICOS para la BIBLIOTECA NACIONAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según cláusula de contrato: TERCERA).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

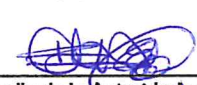
- Apoyé en el ingreso de base de datos que contribuyen al proceso de digitalización eficiente y ordenado. Elabore reportes diarios de producción.
- Apoyé con el mantenimiento de la productividad en el proceso de digitalización, catalogación, organización bibliográfica y demás procesos técnicos bajo los parámetros de calidad establecidos.
- Apoyé en el proceso de digitalización y preservación digital para que los acervos bibliográficos digitalizados se conserven de una forma organizada e integra posterior al proceso de digitalización.
- Apoyé en los procesos de atención al usuario cuando sea necesario.
- Apoyé y vele por que se cumplan las normas procedimientos establecidos por la biblioteca nacional.
- Apoyé procesos de atención al usuario y difusión cultural cuando sea necesario

Claudia Yessenia Quevedo Salvaján
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

ILONKA IXMUCANÉ MATUTE IRIARTE
Jefa de la Biblioteca Nacional
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Ilonka Ixmucané Matute Iriarte
Jefa
Biblioteca Nacional de Guatemala
"Luis Cardoza y Aragón"